

УТВЕРЖДЕНА  
приказом ГКУ РО «ЦБУ»  
от 06.02.2024 № 57-од.

**Политика в отношении обработки персональных данных и защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в государственном казенном учреждении Рязанской области «Центр бухгалтерского учета»**

**1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных и защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в государственном казенном учреждении Рязанской области «Центр бухгалтерского учета» (далее – Политика) разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11 февраля 2013 г. № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».

1.2. Политика определяет основные цели и назначение, а также особенности обработки персональных данных и защищаемой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в государственном казенном учреждении Рязанской области «Центр бухгалтерского учета» (далее – ГКУ РО «ЦБУ»), а именно:

- персональных данных, содержащихся в ИС ГКУ РО «ЦБУ»;
- информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в информационной системе «Единая централизованная информационная система Рязанской области по бухгалтерскому учету и отчетности» (далее – ИС).

1.3. Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором ГКУ РО «ЦБУ».

1.4. Политика подлежит пересмотру в ходе периодического анализа со стороны руководства ГКУ РО «ЦБУ», а также в случаях изменения законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности защищаемой информации и персональных данных.

1.5. Политика подлежит опубликованию на официальном сайте ГКУ РО «ЦБУ» в течение 10 рабочих дней после ее утверждения.

## 2. ЦЕЛИ

### 2.1. Цели Политики:

- обеспечение безопасности информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в ИС ГКУ РО «ЦБУ»;
- обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных ГКУ РО «ЦБУ».

### 2.2. Назначение Политики:

- разработка и/или совершенствование комплекса согласованных организационных и технических мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных и защищаемой информации.

## 3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

### 3.1. Для целей Политики используются следующие понятия:

**персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**субъект персональных данных** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;

**оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, в том числе содержащихся в базах данных информационной системы персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными в процессе эксплуатации информационной системы персональных данных;

**обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение информации** – действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** – действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**информация** – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

**информационная система** – совокупность содержащейся в базах данных защищаемой информации и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**конфиденциальность информации** – обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

**трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

**угрозы безопасности персональных данных** – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных.

#### **4. ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ**

4.1. Положения Политики распространяются на:

4.1.1. Все отношения, связанные с обработкой информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в ИС ГКУ РО «ЦБУ».

4.1.2. Все отношения, связанные с обработкой персональных данных, осуществляемой ГКУ РО «ЦБУ» с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств, если обработка персональных данных без использования таких средств соответствует характеру действий (операций), совершаемых с персональными данными с использованием средств автоматизации, то есть позволяет осуществлять в соответствии с заданным алгоритмом поиск персональных данных, зафиксированных на материальном носителе и содержащихся в картотеках или иных систематизированных собраниях персональных данных, и (или) доступ к таким персональным данным.

4.2. Политика применяется ко всем сотрудникам ГКУ РО «ЦБУ».

#### **5. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ**

5.1. Обработка персональных данных и информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в ИС, осуществляется в целях создания единого информационно-аналитического пространства и автоматизации учета фактов финансово-хозяйственной деятельности в органах государственной власти, государственных органах и государственных учреждениях Рязанской области (далее - Учреждения), выполнения централизуемых полномочий по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, обеспечения

централизованного бухгалтерского учета и отчетности, повышения качества контроля бухгалтерского учета и отчетности, оперативного получения полной информации по каждому из Учреждений, создания единого подхода к учетной политике, повышения уровня открытости и прозрачности бюджетного процесса на территории Рязанской области.

## **6. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ**

6.1. Основанием обработки информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в ИСГКУ РО «ЦБУ», являются следующие нормативные акты и документы:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению»;

- Приказ Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;

- Приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Рязанской области от 11.06.2008 № 95 «Об утверждении Положения о министерстве финансов Рязанской области»;

- Постановление Правительства Рязанской области от 08.12.2020 № 330 «О передаче министерству финансов Рязанской области отдельных полномочий исполнительных органов Рязанской области и подведомственных им казенных учреждений»;

- Устав ГКУ РО «ЦБУ».

6.2. Основанием обработки персональных данных в ГКУ РО «ЦБУ» являются следующие нормативные акты и документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

- Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Рязанской области от 11.06.2008 № 95 «Об утверждении Положения о министерстве финансов Рязанской области»;
- Постановление Правительства Рязанской области от 08.12.2020 № 330 «О передаче министерству финансов Рязанской области отдельных полномочий исполнительных органов Рязанской области и подведомственных им казенных учреждений»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;
- Устав ГКУ РО «ЦБУ»;
- Договоры, заключаемые между ГКУ РО «ЦБУ» и Учреждениями;
- Соглашения субъектов персональных данных на обработку персональных данных.

6.3. В случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям ГКУ РО «ЦБУ», обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

6.4. Обработка персональных данных прекращается при реорганизации или ликвидации ГКУ РО «ЦБУ».

## **7. СОСТАВ ОБРАБАТЫВАЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ**

**7.1. Состав информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в ИС**

7.1.1. В соответствии с целями обработки информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в ИС, указанными в пункте 5.1 настоящей Политики, ГКУ РО «ЦБУ» осуществляется обработка следующей информации:

- информация в объеме, необходимом для оформления первичных учетных документов и формирования регистров бухгалтерского учета;
- информация, необходимая для ведения бухгалтерского документооборота с регистрацией операций на счетах бухгалтерского учета;
- информация о входящих и исходящих первичных учетных документах;
- информация о регламентированной бюджетной, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности;
- информация об исчислении, уплате налогов, пеней и штрафов, взносов с фонда оплаты труда;

– информация, отражающая начисленную зарплату, налоги и взносы в расходах Учреждений;

– информация, отражающая выплаченную зарплату;

– информация, отражающая удержания из заработной платы работников;

– информация о персональных данных работников;

– информация о кадровых данных работников;

– информация о штатном расписании;

– информация о табельном учете;

– информация об отсуствиях сотрудников, текущем состоянии работников;

– информация о плановых начислениях, фонде оплаты труда работников;

– информация об удержаниях работников;

– информация о составлении, уточнении бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств;

– информация по учету поступления платежей в бюджет, по учету выплат из бюджета, по учету источников финансирования государственных программ, по учету целевых средств;

– информация о сборе и консолидации отчетности в единой базе данных от всех участников бюджетного процесса;

– информация об осуществлении внутрಿದокументных и междокументных контролей при подготовке и передаче отчетов всеми пользователями автоматизированной системы.

## **7.2. Состав обрабатываемых персональных данных**

7.2.1. В целях выполнения требований трудового законодательства Российской Федерации и законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части ведения кадрового учета, заключения служебных контрактов, трудовых и иных договоров, ведения личных дел (карточек), ведения воинского учета в ГКУ РО «ЦБУ» обрабатываются следующие категории персональных данных:

7.2.1.1. Физические лица, состоящие в трудовых (служебных) отношениях с ГКУ РО «ЦБУ»:

– фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, гражданство, состояние в браке;

– паспорт (серия, номер, когда и кем выдан);

– адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;

– номер телефона;

– идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

– номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

– данные об образовании;

– сведения об инвалидности сотрудника и его детей (серия, номер, дата выдачи справки об инвалидности, дата установления инвалидности, группа инвалидности, срок действия инвалидности);

– наличие (отсутствие) судимости;

– сведения, влияющие на категорию налогоплательщика в соответствии с пунктом 1 статьи 218 Налогового кодекса Российской Федерации (участник боевых действий, участник работ по ликвидации катастрофы на Чернобыльской АЭС и т.д.);

– степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены), очередность рождения детей;

– реквизиты справки о рождении, свидетельства о рождении, паспорта ребенка (серия, номер, когда и кем выдан), данные о месте фактического проживания, реквизиты справки с места учебы, период обучения ребенка;

– место работы и адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адреса фактического проживания мужа (жены), реквизиты свидетельства о вступлении в брак, о расторжении брака, справки с места работы мужа (жены), контактные телефоны;

– сведения об иждивенцах, совместно проживающих;

– свидетельство о смерти близкого родственника (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

– банковские реквизиты (номер счета, наименование банка, БИК, номер платежной карты);

– должность, тип занятости, дата приема и увольнения, основание приема и увольнения, место работы, структурное подразделение, сведения о переводах на другие должности;

– реквизиты трудового договора (служебного контракта);

– оклад, денежное содержание, доплаты и надбавки;

– график рабочего времени;

– периоды и виды отпусков, иных отклонений от графика рабочего времени;

– данные о воинском учете;

– табельный номер;

– стаж работы;

– сведения о награждении (основание, вид поощрения, дата);

– сведения о временной нетрудоспособности (наименование медицинской организации, номер листка нетрудоспособности, номер продолжения листка нетрудоспособности, причина нетрудоспособности, ФИО члена семьи, за которым осуществляется уход, сведения о постановке на учет в ранние сроки беременности, сведения о нарушении режима, период нахождения в стационаре, освидетельствование в бюро медико-социальной экспертизы, период освобождения от работы, дата приступления к работе, условия исчисления, страховой стаж);

– сведения о доходах и суммах налога физического лица с предыдущего места работы;

– сведения о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на

периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись;

- уведомление о подтверждении права налогоплательщика на имущественные налоговые вычеты, предусмотренные подпунктами 3 и 4 пункта 1 статьи 220 Налогового кодекса Российской Федерации;

- уведомление о подтверждении права налогоплательщика на получение социальных налоговых вычетов, предусмотренных подпунктами 2,3 и 4 (в части социального налогового вычета в сумме страховых взносов по договору (договорам) добровольного страхования жизни) пункта 1 статьи 219 Налогового кодекса Российской Федерации;

- исполнительные листы, судебные приказы, постановление об обращении взыскания на заработную плату и иные доходы должника,

- иные сведения, строго необходимые для достижения цели обработки персональных данных.

7.2.1.2.Физические лица, ранее состоявшие в трудовых (служебных) отношениях с ГКУ РО «ЦБУ»:

- сведения, подлежащие хранению в соответствии со сроками хранения, установленными законодательством РФ;

- реквизиты приказов;

- сведения, содержащиеся в приказах;

- дата, сведения об увольнении;

- основание прекращения трудового договора/ служебного контракта (увольнения);

- иные сведения, строго необходимые для достижения цели обработки персональных данных.

7.2.1.3.Близкие родственники физических лиц, состоящих в трудовых (служебных) отношениях с ГКУ РО «ЦБУ»:

- ФИО;

- дата рождения;

- степень родства;

- данные свидетельства о рождении;

- место учебы;

- иные сведения, строго необходимые для достижения цели обработки персональных данных.

7.2.1.4.Физические лица, претендующие на замещение вакантных должностей в ГКУ РО «ЦБУ»:

- фамилия, имя, отчество;

- дата и место рождения;



- адрес электронной почты;
- номер контактного телефона;
- сведения о предыдущих местах работы;
- сведения, содержащиеся в документах и материалах, представленных соискателем на замещение вакантной должности;
- иные сведения, строго необходимые для достижения цели обработки персональных данных.

7.2.2. В целях выполнения требований законодательства Российской Федерации в части ведения бухгалтерского учета, исполнения условий договоров гражданско-правового характера обрабатываются следующие категории персональных данных:

7.2.2.1. Лица, с которыми ГКУ РО «ЦБУ» осуществляет расчет:

- ФИО;
- вид оказанной услуги;
- сумма;
- банковские реквизиты;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- иные сведения, строго необходимые для достижения цели обработки персональных данных.

7.2.3. В целях рассмотрения обращений граждан (субъектов персональных данных) обрабатываются следующие категории персональных данных:

7.2.3.1. Граждане, персональные данные которых необходимы для рассмотрения обращений граждан:

- фамилия, имя, отчество;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- адрес электронной почты;
- номер контактного телефона;
- сведения, содержащиеся в документах и материалах, необходимых для рассмотрения обращения;

иные сведения, строго необходимые для достижения цели обработки персональных данных.

7.2.4. В целях осуществления и выполнения возложенных на ГКУ РО «ЦБУ» функций, полномочий и обязанностей учета фактов финансово-хозяйственной деятельности в органах государственной власти, государственных органах и государственных учреждениях Рязанской области, обеспечения централизованного бухгалтерского учета и отчетности, повышения качества контроля бухгалтерского учета и отчетности, выполнения централизуемых полномочий по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей

в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, обрабатываются следующие категории персональных данных:

7.2.4.1. Физические лица, состоящие в трудовых (служебных) отношениях с органами государственной власти, государственными органами и государственными учреждениями Рязанской области:

- фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, гражданство, состояние в браке;
- паспорт (серия, номер, когда и кем выдан);
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- данные об образовании;
- сведения об инвалидности сотрудника и его детей (серия, номер, дата выдачи справки об инвалидности, дата установления инвалидности, группа инвалидности, срок действия инвалидности);
- наличие (отсутствие) судимости;
- сведения, влияющие на категорию налогоплательщика в соответствии с пунктом 1 статьи 218 Налогового кодекса Российской Федерации (участник боевых действий, участник работ по ликвидации катастрофы на Чернобыльской АЭС и т.д.);
- степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены), очередность рождения детей;
- реквизиты справки о рождении, свидетельства о рождении, паспорта ребенка (серия, номер, когда и кем выдан), данные о месте фактического проживания, реквизиты справки с места учебы, период обучения ребенка;
- место работы и адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания), адреса фактического проживания мужа (жены), реквизиты свидетельства о вступлении в брак, о расторжении брака, справки с места работы мужа (жены), контактные телефоны;
- сведения об иждивенцах, совместно проживающих;
- свидетельство о смерти близкого родственника (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);
- банковские реквизиты (номер счета, наименование банка, БИК, номер платежной карты);
- должность, тип занятости, дата приема и увольнения, основание приема и увольнения, место работы, структурное подразделение, сведения о переводах на другие должности;
- реквизиты трудового договора (служебного контракта);
- оклад, денежное содержание, доплаты и надбавки;
- график рабочего времени;

- периоды и виды отпусков, иных отклонений от графика рабочего времени;
- данные о воинском учете;
- табельный номер;
- стаж работы;
- сведения о награждении (основание, вид поощрения, дата);
- сведения о временной нетрудоспособности (наименование медицинской организации, номер листка нетрудоспособности, номер продолжения листка нетрудоспособности, причина нетрудоспособности, ФИО члена семьи, за которым осуществляется уход, сведения о постановке на учет в ранние сроки беременности, сведения о нарушении режима, период нахождения в стационаре, освидетельствование в бюро медико-социальной экспертизы, период освобождения от работы, дата приступления к работе, условия исчисления, страховой стаж);
- сведения о доходах и суммах налога физического лица с предыдущего места работы;
- сведения о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись;
- уведомление о подтверждении права налогоплательщика на имущественные налоговые вычеты, предусмотренные подпунктами 3 и 4 пункта 1 статьи 220 Налогового кодекса Российской Федерации;
- уведомление о подтверждении права налогоплательщика на получение социальных налоговых вычетов, предусмотренных подпунктами 2,3 и 4 (в части социального налогового вычета в сумме страховых взносов по договору (договорам) добровольного страхования жизни) пункта 1 статьи 219 Налогового кодекса Российской Федерации;
- исполнительные листы, судебные приказы, постановление об обращении взыскания на заработную плату и иные доходы должника,
- иные сведения, строго необходимые для достижения цели обработки персональных данных.

7.2.4.2. Физические лица, ранее состоявшие в трудовых (служебных) отношениях с органами государственной власти, государственными органами и государственными учреждениями Рязанской области:

- сведения, подлежащие хранению в соответствии со сроками хранения, установленными законодательством РФ;
- реквизиты приказов;

- сведения, содержащиеся в приказах;
- дата, сведения об увольнении;
- основание прекращения трудового договора/ служебного контракта (увольнения);

- иные сведения, строго необходимые для достижения цели обработки персональных данных.

7.2.4.3. Близкие родственники физических лиц, состоящих в трудовых (служебных) отношениях с органами государственной власти, государственными органами и государственными учреждениями Рязанской области:

- ФИО;
- дата рождения;
- степень родства;
- данные свидетельства о рождении;
- место учебы;
- иные сведения, строго необходимые для достижения цели обработки персональных данных.

7.2.4.4. Иные лица, с которыми органы государственной власти, государственные органы и государственные учреждения Рязанской области осуществляют расчет:

- ФИО;
- вид оказанной услуги;
- сумма;
- банковские реквизиты;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность;
- дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- иные сведения, строго необходимые для достижения цели обработки персональных данных.

7.3. Сроки хранения обрабатываемых персональных устанавливаются законодательством РФ.

## **8. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ**

8.1. Обработка информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в ИС, осуществляется ГКУ РО «ЦБУ» в соответствии со следующими принципами:

- установление ограничений доступа к информации в соответствии с федеральными законами;

- открытость информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных федеральными законами;

- обеспечение безопасности Российской Федерации при создании государственных информационных систем, их эксплуатации и защите содержащейся в них информации;

- достоверность информации и своевременность ее предоставления;
- недопустимость установления нормативными правовыми актами каких-либо преимуществ применения одних информационных технологий перед другими, если только обязательность применения определенных информационных технологий для создания и эксплуатации государственных информационных систем не установлена федеральными законами.

8.2. Обработка персональных данных осуществляется ГКУ РО «ЦБУ» в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях несовместимых между собой, не допускается;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. ГКУ РО «ЦБУ» принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **9. ОБРАБОТКА ИНФОРМАЦИИ, НЕ СОДЕРЖАЩЕЙ СВЕДЕНИЯ, СОСТАВЛЯЮЩИЕ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ, СОДЕРЖАЩЕЙСЯ В ИС**

### **9.1. Владелец информации**

9.1.1. Властелями информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в ИС ГКУ РО «ЦБУ» являются ГКУ РО «ЦБУ», министерство финансов Рязанской области, а также органами государственной власти, государственными органами и государственными учреждениями Рязанской области.

9.1.2. Владелец информации, если иное не предусмотрено федеральными

законами, вправе:

- разрешать или ограничивать доступ к информации, определять порядок и условия такого доступа;
- передавать информацию другим лицам по договору или на ином установленном законом основании;
- защищать установленными законом способами свои права в случае незаконного получения информации или ее незаконного использования иными лицами;
- осуществлять иные действия с информацией или разрешать осуществление таких действий.

9.1.3. Обладатель информации при осуществлении своих прав обязан:

- соблюдать права и законные интересы иных лиц;
- принимать меры по защите информации;
- ограничивать доступ к информации, если такая обязанность установлена федеральными законами.

## **9.2. Право на доступ к информации**

9.2.1. Гражданин (физическое лицо) имеет право на получение от ГКУ РО «ЦБУ», его должностных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, информации, непосредственно затрагивающей его права и свободы.

9.2.2. Учреждение имеет право на получение от ГКУ РО «ЦБУ» информации, непосредственно касающейся прав и обязанностей этого Учреждения, а также информации, необходимой в связи с взаимодействием с ГКУ РО «ЦБУ» при осуществлении этим Учреждением своей уставной деятельности.

9.2.3. Не может быть ограничен доступ к:

- нормативным правовым актам, затрагивающим права, свободы и обязанности человека и гражданина, а также устанавливающим правовое положение Учреждений и полномочия ГКУ РО «ЦБУ»;
- информации о деятельности ГКУ РО «ЦБУ», а также об использовании бюджетных средств (за исключением сведений, составляющих государственную или служебную тайну);
- иной информации, недопустимость ограничения доступа к которой установлена федеральными законами.

9.2.4. Решения и действия (бездействие) ГКУ РО «ЦБУ», должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации, могут быть обжалованы в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу либо в суд.

9.2.5. В случае если в результате неправомерного отказа в доступе к информации, несвоевременного ее предоставления, предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2.6. Предоставляется бесплатно информация:

- о деятельности ГКУ РО «ЦБУ», размещенная ГКУ РО «ЦБУ» в информационно-телекоммуникационных сетях;
- затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного лица;
- иная установленная законом информация.

9.2.7. Установление платы за предоставление ГКУ РО «ЦБУ» информации о своей деятельности возможно только в случаях и на условиях, которые установлены федеральными законами.

### **9.3. Ограничение доступа к информации**

9.3.1. Ограничение доступа к информации устанавливается федеральными законами в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

9.3.2. Обязательным является соблюдение конфиденциальности информации, доступ к которой ограничен федеральными законами.

9.3.3. Федеральными законами устанавливаются условия отнесения информации к сведениям, составляющим коммерческую тайну, служебную тайну и иную тайну, обязательность соблюдения конфиденциальности такой информации, а также ответственность за ее разглашение.

### **9.4. Защита информации**

9.4.1. Защита информации представляет собой принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на:

- обеспечение защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;
- соблюдение конфиденциальности защищаемой информации;
- реализацию права на доступ к информации.

9.4.2. Государственное регулирование отношений в сфере защиты информации осуществляется путем установления требований о защите информации, а также ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

9.4.3. ГКУ РО «ЦБУ» в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, необходимо обеспечить:

- предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к информации;
- предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к информации;
- недопущение воздействия на технические средства обработки информации, в результате которого нарушается их функционирование;
- возможность незамедлительного восстановления информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней;
- постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности информации.

9.4.4. Требования о защите информации, содержащейся в государственных информационных системах, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности и федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации, в пределах их полномочий. При создании и

эксплуатации государственных информационных систем используемые в целях защиты информации методы и способы ее защиты должны соответствовать указанным требованиям.

9.4.5. Федеральными законами могут быть установлены ограничения использования определенных средств защиты информации и осуществления отдельных видов деятельности в области защиты информации.

## **10. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

### **10.1. Условия обработки персональных данных**

#### ***10.1.1. Условия обработки специальных категорий персональных данных***

Обработка специальных категорий персональных данных осуществляется ГКУ РО «ЦБУ» с соблюдением следующих условий:

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

#### ***10.1.2. Условия обработки биометрических персональных данных***

Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые могут использоваться ГКУ РО «ЦБУ» для установления личности субъекта персональных данных, ГКУ РО «ЦБУ» не обрабатываются.

#### ***10.1.3. Условия обработки иных категорий персональных данных***

Обработка иных категорий персональных данных осуществляется ГКУ РО «ЦБУ» с соблюдением следующих условий:

– обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ГКУ РО «ЦБУ», полномочий и обязанностей;

– обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

– обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

#### ***10.1.4. Условия обработки общедоступных персональных данных***

Обработка общедоступных персональных данных может осуществляться ГКУ РО «ЦБУ» на основании законодательства Российской Федерации.

#### ***10.1.5. Поручение обработки персональных данных***

ГКУ РО «ЦБУ» не поручает обработку персональных данных другому лицу.

#### ***10.1.6. Передача персональных данных***

ГКУ РО «ЦБУ» вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.



## **10.2. Конфиденциальность персональных данных**

Сотрудники ГКУ РО «ЦБУ», получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **10.3. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных**

При необходимости обеспечения условий обработки персональных данных субъекта может предоставляться согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются ГКУ РО «ЦБУ».

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных ГКУ РО «ЦБУ» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных в случаях установленных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами.

Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных возлагается на ГКУ РО «ЦБУ» либо Учреждение.

В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

3) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес ГКУ РО «ЦБУ», получающего согласие субъекта персональных данных;

4) цель обработки персональных данных;

5) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ГКУ РО «ЦБУ», если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых ГКУ РО «ЦБУ» способов обработки персональных данных;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта персональных данных.

В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.

В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

Персональные данные могут быть получены ГКУ РО «ЦБУ» от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления ГКУ РО «ЦБУ» подтверждения наличия альтернативных условий обработки информации.

#### **10.4. Трансграничная передача персональных данных**

Трансграничная передача персональных данных ГКУ РО «ЦБУ» не осуществляется.

#### **10.5. Порядок обработки персональных данных, осуществляемой с использованием средств автоматизации**

10.5.1. Безопасность персональных данных, обрабатываемых с использованием средств автоматизации, достигается путем принятия необходимых правовых, организационных и технических мер защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

1) определяются места хранения персональных данных (материальных носителей) и устанавливается перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих доступ к ним;

2) обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

3) при хранении материальных носителей персональных данных соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключение несанкционированного доступа к ним;

4) используются сертифицированные по требованиям безопасности средства защиты информации в том числе шифровальные (криптографические) средства.

10.5.2. Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и путем применения сертифицированных программных и технических средств.

10.5.3. Доступ пользователей к персональным данным в информационных системах персональных данных происходит с обязательным прохождением процедуры идентификации и аутентификации.

10.5.4. Структурными подразделениями ГКУ РО «ЦБУ» (должностными лицами), ответственными за обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, должно быть обеспечено:

1) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и немедленное доведение этой информации до руководства ГКУ РО «ЦБУ»;

2) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

3) возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

4) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных;

5) знание и соблюдение условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

6) учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;

7) при обнаружении нарушений порядка обработки персональных данных незамедлительное приостановление обработки персональных данных пользователями информационной системы до выявления причин нарушений и устранения этих причин;

8) разбирательство и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных, разработка и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений.

## **10.6. Порядок обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации**

10.6.1. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации осуществляется уполномоченными должностными лицами на материальных (бумажных) носителях персональных данных.

10.6.2. При разработке и использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных, (далее - типовая форма) должны соблюдаться следующие условия:

1) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, чьи персональные данные вносятся в указанную типовую форму, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки;

2) типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных

данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую без использования средств автоматизации, при необходимости получения согласия на обработку персональных данных;

3) типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов, чьи персональные данные содержатся в типовой форме, при ознакомлении со своими персональными данными не имел возможности доступа к персональным данным иных лиц, содержащимся в указанной типовой форме;

4) типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

10.6.3. Уничтожение персональных данных, если это допускается материальным носителем, должно производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных, с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

10.6.4. Уточнение персональных данных производится путем изготовления нового носителя с уточненными персональными данными.

10.6.5. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации:

1) определяются места хранения персональных данных (материальных носителей) и устанавливается перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих доступ к ним;

2) обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

3) при хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.

## **10.7. Права субъектов персональных данных**

### ***10.7.1. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным***

Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – запрашиваемая субъектом информация), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных ГКУ РО «ЦБУ»;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) применяемые ГКУ РО «ЦБУ» способы обработки персональных данных;

4) наименование и место нахождения ГКУ РО «ЦБУ», сведения о лицах (за исключением работников ГКУ РО «ЦБУ»), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с ГКУ РО «ЦБУ» или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению ГКУ РО «ЦБУ», если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

Субъект персональных данных имеет право на получение запрашиваемой субъектом информации, за исключением следующих случаев:

– доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

– обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

– обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

– обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными.

Субъект персональных данных вправе требовать от ГКУ РО «ЦБУ» уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных ГКУ РО «ЦБУ» в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю ГКУ РО «ЦБУ» при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с ГКУ РО «ЦБУ» (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ГКУ РО «ЦБУ», подпись субъекта персональных данных или его представителя (далее – необходимая для запроса информация). Запрос может быть

направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если запрашиваемая субъектом информация, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в ГКУ РО «ЦБУ» или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней (далее – нормированный срок запроса) после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодопробретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в ГКУ РО «ЦБУ» или направить повторный запрос в целях получения запрашиваемой субъектом информации, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения нормированного срока запроса, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду с необходимой для запроса информацией должен содержать обоснование направления повторного запроса.

ГКУ РО «ЦБУ» вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на ГКУ РО «ЦБУ».

#### ***10.7.2. Права субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации***

Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации ГКУ РО «ЦБУ» не осуществляется.

#### ***10.7.3. Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных***

Принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, ГКУ РО «ЦБУ» не осуществляется.

#### ***10.7.4. Право на обжалование действий или бездействия ГКУ РО «ЦБУ»***

Если субъект персональных данных считает, что ГКУ РО «ЦБУ» осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ГКУ РО «ЦБУ» в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в

судебном порядке.

## **10.8. Обязанности ГКУ РО «ЦБУ»**

### **10.8.1. Обязанности ГКУ РО «ЦБУ» при сборе персональных данных**

При сборе персональных данных ГКУ РО «ЦБУ» предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, ГКУ РО «ЦБУ» разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, ГКУ РО «ЦБУ» до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию (далее – информация, сообщаемая при получении персональных данных не от субъекта персональных данных), за исключением случаев, указанных в п. 10.6.1.4:

- 1) наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес ГКУ РО «ЦБУ» или представителя ГКУ РО «ЦБУ»;
- 2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- 3) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 4) установленные Федеральным законом «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- 5) источник получения персональных данных.

ГКУ РО «ЦБУ» не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

- 1) персональные данные получены ГКУ РО «ЦБУ» в целях выполнения централизуемых полномочий по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, обеспечения централизованного бухгалтерского учета и отчетности, повышения качества контроля бухгалтерского учета и отчетности;
- 2) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных ГКУ РО «ЦБУ»;
- 3) персональные данные получены ГКУ РО «ЦБУ» на основании федерального закона и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- 4) персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;
- 5) ГКУ РО «ЦБУ» осуществляет обработку персональных данных для статистических или целей;
- 6) предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

При сборе персональных данных ГКУ РО «ЦБУ» обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации, обрабатываемых в ИС ГКУ РО

«ЦБУ» с использованием баз данных, находящихся в центре обработки данных по адресу: 390027, Россия, Рязанская область, г. Рязань, ул. Новая, д. 51 Б.

Сведения об организации, ответственной за хранение данных, определены документами министерства финансов Рязанской области.

#### ***10.8.2. Меры, направленные на обеспечение выполнения ГКУ РО «ЦБУ» своих обязанностей***

ГКУ РО «ЦБУ» принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. ГКУ РО «ЦБУ» самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами. К таким мерам, в частности, относятся:

- 1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 2) издание Политики, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- 3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- 4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, Политике, локальным актам ГКУ РО «ЦБУ»;
- 5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых ГКУ РО «ЦБУ» мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- 6) ознакомление сотрудников ГКУ РО «ЦБУ», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

#### ***10.8.3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке***

ГКУ РО «ЦБУ» при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- 1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в ИС;
- 2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИС, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;



- 3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- 4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию ИС;
- 5) учетом машинных носителей персональных данных;
- 6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- 7) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в ИС, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в ИС;
- 9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности ИС.

***10.8.4. Обязанности ГКУ РО «ЦБУ» при обращении к нему субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных***

ГКУ РО «ЦБУ» сообщает в установленном порядке субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ГКУ РО «ЦБУ» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причины продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя ГКУ РО «ЦБУ» дает в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

ГКУ РО «ЦБУ» предоставляет безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, ГКУ РО «ЦБУ» вносит в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, ГКУ РО «ЦБУ» уничтожает такие персональные данные. ГКУ РО «ЦБУ» уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих

лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

ГКУ РО «ЦБУ» сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления ГКУ РО «ЦБУ» в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

#### ***10.8.5. Обязанности ГКУ РО «ЦБУ» по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных***

10.8.5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ГКУ РО «ЦБУ» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГКУ РО «ЦБУ») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных ГКУ РО «ЦБУ» осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГКУ РО «ЦБУ») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных ГКУ РО «ЦБУ» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГКУ РО «ЦБУ») в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой ГКУ РО «ЦБУ» или лицом, действующим по поручению ГКУ РО «ЦБУ», ГКУ РО «ЦБУ» в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению ГКУ РО «ЦБУ». В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, ГКУ РО «ЦБУ» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных ГКУ РО «ЦБУ» уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если

обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, ГКУ РО «ЦБУ» обязан с момента выявления такого инцидента ГКУ РО «ЦБУ», уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном ГКУ РО «ЦБУ» на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

10.8.5.2. В случае достижения цели обработки персональных данных ГКУ РО «ЦБУ» прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГКУ РО «ЦБУ») и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГКУ РО «ЦБУ») в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между ГКУ РО «ЦБУ» и субъектом персональных данных либо если ГКУ РО «ЦБУ» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

10.8.5.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных ГКУ РО «ЦБУ» прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГКУ РО «ЦБУ») и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГКУ РО «ЦБУ») в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между ГКУ РО «ЦБУ» и субъектом персональных данных либо если ГКУ РО «ЦБУ» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным

законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

10.8.5.4. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, ГКУ РО «ЦБУ» блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГКУ РО «ЦБУ») и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

10.8.5.5. При необходимости уничтожения персональных данных ГКУ РО «ЦБУ» руководствуется следующими требованиями:

- 1) уничтожение персональных данных осуществляется комиссией;
- 2) бумажные носители персональных данных должны уничтожаться при помощи специального оборудования (измельчителя бумаги) или специализированной организации;
- 3) персональные данные, представленные в электронном виде, должны уничтожаться специализированным программным обеспечением, гарантирующим предотвращение восстановления удаленных данных;
- 4) после окончания процедуры удаления персональных данных комиссией должен быть составлен акт уничтожения персональных данных.

#### ***10.8.6. Уведомление об обработке персональных данных***

ГКУ РО «ЦБУ», за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», до начала обработки персональных данных уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

Уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе или в форме электронного документа и подписывается уполномоченным лицом. Уведомление содержит следующие сведения:

- 1) наименование (фамилия, имя, отчество), адрес ГКУ РО «ЦБУ»;
- 2) цели обработки персональных данных;
- 3) категории персональных данных;
- 4) категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются;
- 5) правовое основание обработки персональных данных;
- 6) перечень действий с персональными данными, общее описание используемых ГКУ РО «ЦБУ» способов обработки персональных данных;
- 7) описание мер, в том числе сведения о наличии шифровальных (криптографических) средств и наименования этих средств;
- 8) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, ответственных за организацию обработки персональных данных, и номера их контактных телефонов, почтовые адреса и адреса электронной почты;
- 9) дата начала обработки персональных данных;
- 10) срок или условие прекращения обработки персональных данных;
- 11) сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных в процессе их обработки;
- 12) сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации;

13) сведения о лицах, имеющих доступ и (или) осуществляющих на основании договора обработку персональных данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах;

14) сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

В случае изменения указанных сведений ГКУ РО «ЦБУ» не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных обо всех произошедших за указанный период изменениях.

В случае прекращения обработки персональных данных ГКУ РО «ЦБУ» уведомляет об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты возникновения таких изменений или с даты прекращения обработки персональных данных.

## **11. СФЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

**11.1. Лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в организации и за защиту информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну**

11.1.1. ГКУ РО «ЦБУ» назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в ГКУ РО «ЦБУ» из числа работников ГКУ РО «ЦБУ».

11.1.2. ГКУ РО «ЦБУ» назначает лицо, ответственное за защиту информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, в ИСГКУ РО «ЦБУ».

11.1.3. ГКУ РО «ЦБУ» назначает лицо, ответственное за обеспечение безопасности персональных данных в ИСГКУ РО «ЦБУ».

11.1.4. ГКУ РО «ЦБУ» определяет сотрудников, ответственных за управление (администрирование) системой защиты информации ИСГКУ РО «ЦБУ».

### **11.2. Ответственность**

11.2.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

11.2.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

11.2.3. Нарушение требований Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» влечет за собой дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2.4. Лица, права и законные интересы которых были нарушены в связи с

разглашением защищаемой информации ограниченного доступа или иным неправомерным использованием такой информации, вправе обратиться в установленном порядке за судебной защитой своих прав, в том числе с исками о возмещении убытков, компенсации морального вреда, защите чести, достоинства и деловой репутации. Требование о возмещении убытков не может быть удовлетворено в случае предъявления его лицом, не принимавшим мер по соблюдению конфиденциальности информации или нарушившим установленные законодательством Российской Федерации требования о защите информации, если принятие этих мер и соблюдение таких требований являлись обязанностями данного лица.

## **12. КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

12.1. При достижении целей Политики ожидаются следующие результаты:

- обеспечение безопасности информации, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, содержащейся в ИСГКУ РО «ЦБУ»;
- обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке его персональных данных ГКУ РО «ЦБУ»;
- повышение общего уровня информационной безопасности ГКУ РО «ЦБУ»;
- минимизация юридических рисков ГКУ РО «ЦБУ».

## **13. СВЯЗНЫЕ ПОЛИТИКИ**

13.1. Связные политики отсутствуют.